

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучшая СО НКО Липецкой области - 2022»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает принципы организации и порядок проведения конкурса «Лучшая НКО Липецкой области -2022» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Клуб лидеров НКО Липецкой области при поддержке Уполномоченного по правам человека в Липецкой области, Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России», управления административных органов Липецкой области, управления социальной политики Липецкой области, управления молодежной политики Липецкой области, АНО «РЦ поддержки СО НКО и ГИ ЛО» (далее – организатор).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2. Целью Конкурса является оказание содействия развитию институтов гражданского общества в Липецкой области, содействие формированию системы ежегодной оценки деятельности некоммерческих организаций в Липецкой области, стимулирование развития конкурентной среды в некоммерческом секторе.

3. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

3.1. Предметом Конкурса является некоммерческая и социально значимая деятельность некоммерческой организации (далее - Организация) в течение 2022 года.

3.2. Конкурс проводится по номинациям «Лучшая СО НКО года» и «Лучший руководитель СО НКО года». СО НКО, занимающиеся своей уставной деятельностью в течение 2022 года вправе представить конкурсные материалы по номинациям «Лучшая СО НКО года» и «Лучший руководитель СО НКО года» одновременно.

3.3. В номинации «Лучшая СО НКО года» конкурс проводится по направлениям:

- 1) профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;
- 2) повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- 3) социальная адаптация инвалидов и их семей;
- 4) работа с детьми и молодежью в сфере массового спорта, популяризация здорового образа жизни;
- 5) охрана здоровья, профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения;
- 6) гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание населения;

- 7) сохранение и популяризация отечественного культурного и исторического наследия;
 - 8) защита конституционных прав граждан, развитие институтов гражданского общества;
 - 9) развитие межнационального и межконфессионального сотрудничества;
 - 10) работа по организации помощи вынужденным переселенцам из вновь присоединенных территорий РФ;
 - 11) работа по организации помощи участникам СВО и их семьям.
- 3.4. В номинации «Лучший руководитель СО НКО года» принимают участие руководители СО НКО, предоставившие конкурсные материалы.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Для участия в Конкурсе приглашаются СО НКО, не являющиеся государственными или муниципальными учреждениями, зарегистрированные и ведущие уставную деятельность на территории Липецкой области не менее 1 года по направлениям, указанным в п.3.3. настоящего Положения независимо от организационно-правовой формы и территории деятельности.

5. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

5.1. Положение о проведении Конкурса размещается на сайтах и в социальных сетях управления административных органов Липецкой области, управления социальной политики Липецкой области, управления молодежной политики Липецкой области, на информационном портале АНО «РЦ поддержки СО НКО и ГИ ЛЮ», мессенджерах Клуба лидеров НКО Липецкой области.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Организатор конкурса формирует и утверждает персональный состав Конкурсной комиссии из числа партнеров конкурса, представителей отраслевых органов исполнительной власти Липецкой области, членов Клуба лидеров НКО Липецкой области, в количестве не менее 5 человек.

6.2. Организатор Конкурса размещает информацию и сроки проведения Конкурса на сайтах указанных в п. 5.1.

6.3. Организации представляют конкурсные материалы Организатору на бумажном носителе в период с 13 января по 13 февраля 2023 года. Конкурсные материалы, представленные после окончания срока приёма заявок, не принимаются и не рассматриваются.

6.4. Рассмотрение конкурсных материалов осуществляется конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём окончания сроков приёма заявок.

6.4. Победители конкурса объявляются на торжественной церемонии награждения, приуроченной к Всемирному дню некоммерческих организаций, который отмечается ежегодно 27 февраля.

7. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНИЗАТОРА И КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

7.1. Организатор конкурса:

- обеспечивает сохранность конкурсных материалов;
- организует заседания конкурсной комиссии;
- обеспечивает победителей дипломами;
- организует торжественную церемонию награждения победителей;
- организует освещение хода проведения и итогов Конкурса в средствах массовой информации.

7.2. Конкурсная комиссия:

- рассматривает материалы, представленные на конкурс;
- решает вопрос о принятии или отклонении от участия в конкурсе конкурсантов, материалы которых не соответствуют условиям проведения конкурса;
- подводит итоги конкурса.

7.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

8. КОНКУРСНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Для участия в номинации «Лучшая СО НКО года» участники должны предоставить заполненную заявку и описание деятельности организации по установленной форме согласно приложениям 1, 2;

8.2. Для участия в номинации «Лучший руководитель СО НКО года» участники должны предоставить биографию руководителя организации в свободной форме с фотографией и описать его работу в 2022 году в качестве руководителя в соответствии с уставом организации.

8.3. Участники от одной СО НКО вправе представить на рассмотрение одну заявку по каждой номинации.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛОВ

Представленные на конкурс материалы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие деятельности организации требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- общественная значимость деятельности организации;
- актуальность и масштабность реализованных проектов;
- соответствие достигнутых результатов поставленным целям и задачам;
- уровень общественного резонанса, вызванный деятельностью организации;
- эффективность взаимодействия со средствами массовой информации;
- эффективность взаимодействия с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

10. РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

10.1. Конкурсные материалы рассматриваются по 2 основным номинациям, определенным в разделе 3 настоящего положения.

В номинации «Лучшая СО НКО года» определяются по 1 победителю в каждом направлении, указанном в п. 3.3.

В номинации «Лучший руководитель СО НКО года» - 1 победитель.

10.2. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов по каждому претенденту на призовое место. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

10.3. В случае если по одному направлению представлены менее 3-х заявок или все представленные заявки не отвечают критериям, определенным в разделе 9 настоящего положения, конкурсная комиссия вправе не определять победителя по данному направлению (на усмотрение большинства членов конкурсной комиссии).

11. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

Победители конкурса награждаются дипломами.

12. ОСВЕЩЕНИЕ ХОДА ПРОВЕДЕНИЯ И ИТОГОВ КОНКУРСА

Ход проведения и итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации, на сайтах и в социальных сетях организатора и партнеров конкурса.

Приложение 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшая НКО Липецкой области -
2022»

В конкурсную комиссию
Конкурса «Лучшая НКО
Липецкой области -2022»

ЗАЯВКА

название организации

направляет для участия в конкурсе «Лучшая НКО Липецкой области - 2022» в
номинации _____

название основной или специальной номинации

по направлению _____

наименование направления

Конкурсные материалы, подтверждающие деятельность СО НКО по
заявленному направлению, отзывы о работе организации.

Руководитель организации
М.П.

(подпись)

дата

Описание деятельности

1. Наименование организации.
2. Год создания.
3. Количество членов (для общественных организаций).
3. Основное направление деятельности в 2022 году.
4. Описание мероприятий:

4.1	название мероприятия (проекта)	
4.2	сроки проведения	
4.3	целевая аудитория (для кого проводилось)	
4.4	цели и задачи	
4.5	количество участников	
4.6	география проведенных мероприятий	
4.7	количество и содержание отзывов о проведенных мероприятиях (приложить копии)	
4.8	взаимодействие со СМИ (с приложением копий статей, эфирных справок)	
4.9	взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления (описать, приложить копии соглашений, и др. документы)	
4.10	достигнутые общественно значимые результаты (общественный эффект)	

Должность, Ф.И.О. полностью

(подпись)

Руководитель организации
М.П.

(подпись)

дата